

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горшкова Надежда Кимовна
Должность: Директор
Дата подписания: 30.07.2025 10:02:00
Уникальный программный ключ:
6e4febd30540ffff35fc4c6217bc0cf1c72a27f9

Министерство образования Чувашской Республики

Утверждаю
Заместитель директора по УМР
Васильева О.А.

Педагогическим советом
Протокол № 4 от 29.05.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики "Чебоксарский экономико-технологический колледж" Министерства образования Чувашской Республики

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.07

Банковское дело

код

наименование специальности

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

специалист банковского дела

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

2г 10м

год начала подготовки по УГ

2025

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 14.11.2023

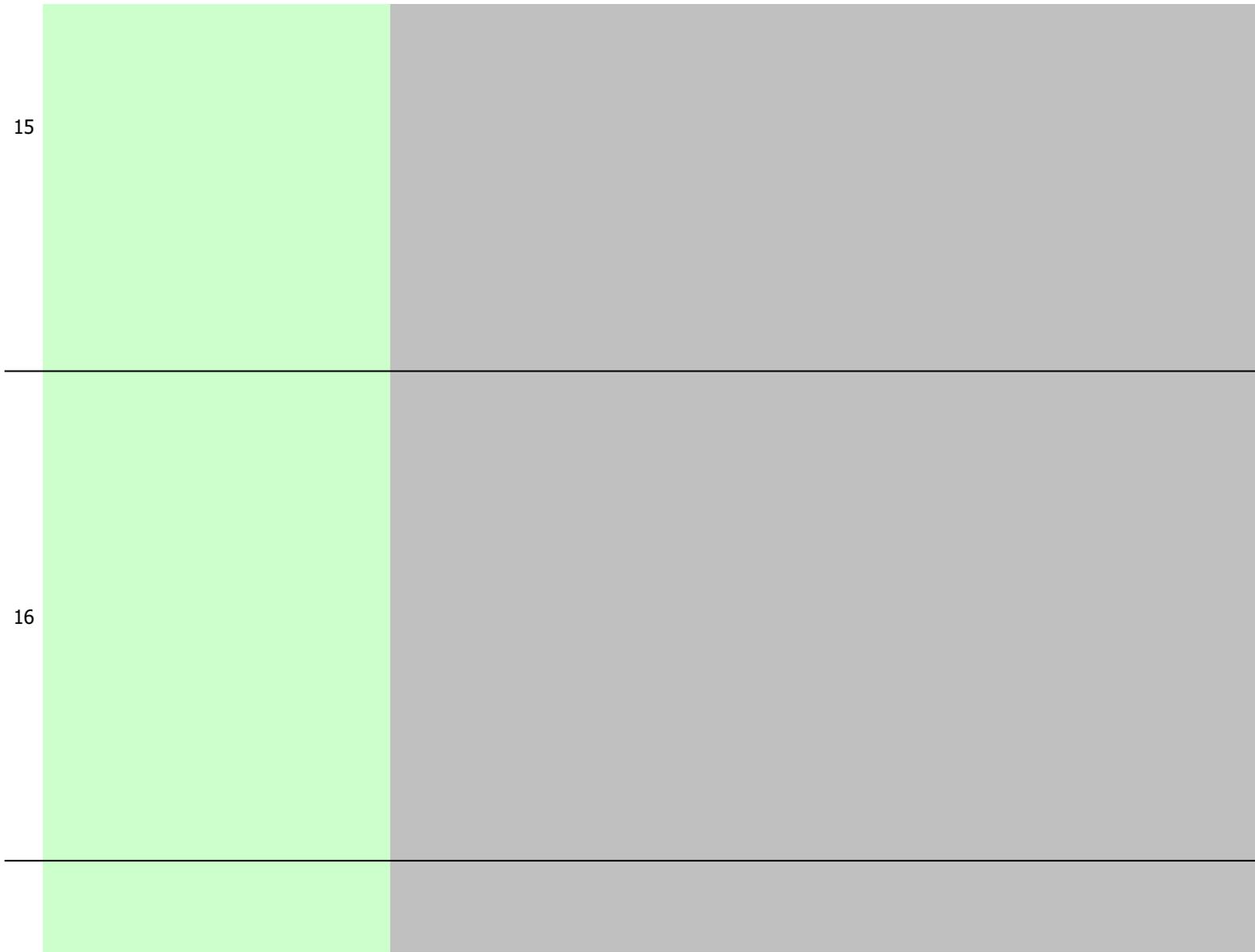
№ 856

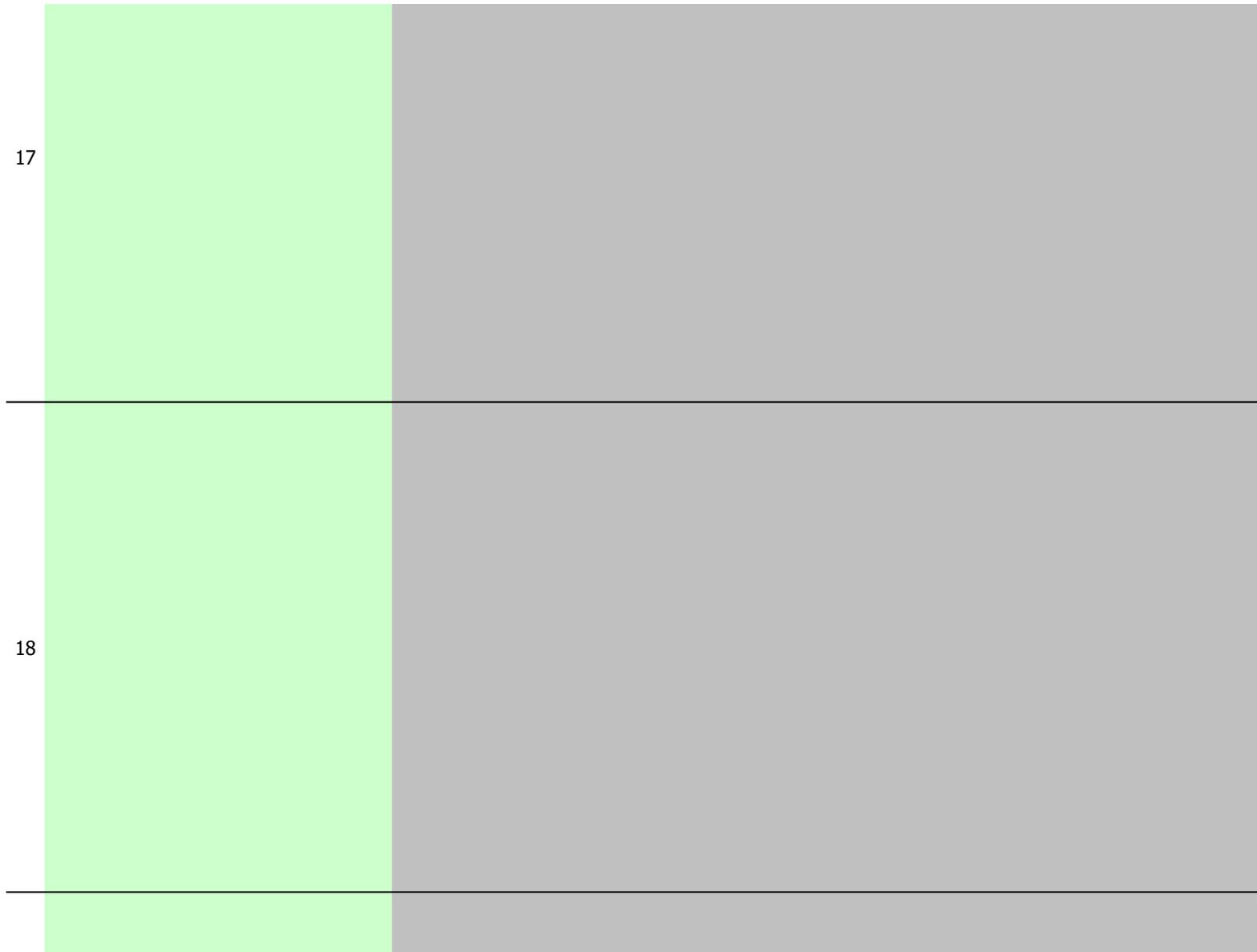
Виды деятельности

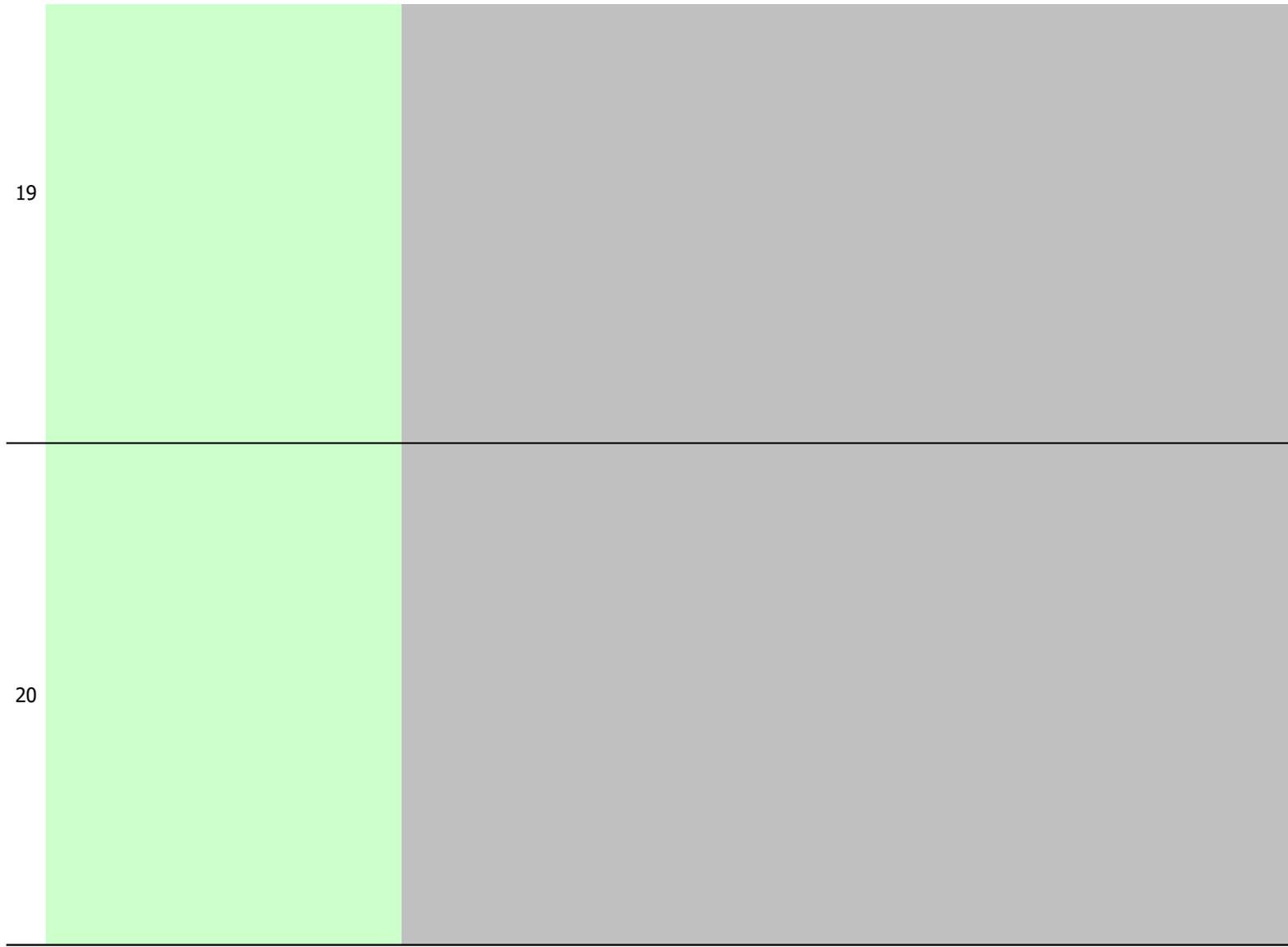
ведение расчетных операций;

осуществление кредитных операций.

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	УПБУ.05 Химия
				[2]	УПБУ.06 Биология
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	МДК.02.01 Организация кредитной работы
				[6]	МДК.02.02 Учет кредитных операций
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	ОП.02 Финансы, денежные обращение и кредит
				[4]	ОП.09 Менеджмент
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	УПБУ.02 Литература
				[2]	ДУП.01 Родная литература/Родной язык
5	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	УПБУ.09 Физика
				[2]	УПБУ.10 География
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	ОП.02 Финансы, денежные обращение и кредит
				[4]	ОП.09 Менеджмент







Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.05	Основы бережливого производства
ОП.01	Финансы организации
ОП.02	Финансы, денежные обращение и кредит
ОП.03	Основы банковского дела
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.06	Бухгалтерский учет
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация кредитной работы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
СГ.01	История России
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.05	Основы бережливого производства
ОП.01	Финансы организации
ОП.02	Финансы, денежные обращение и кредит
ОП.03	Основы банковского дела
ОП.06	Бухгалтерский учет
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация кредитной работы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
СГ.01	История России
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.05	Основы бережливого производства
ОП.01	Финансы организации
ОП.02	Финансы, денежные обращение и кредит
ОП.03	Основы банковского дела
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.06	Бухгалтерский учет
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка

УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация кредитной работы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
СГ.01	История России
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.04	Физическая культура
СГ.05	Основы бережливого производства
ОП.01	Финансы организации
ОП.02	Финансы, денежные обращение и кредит
ОП.03	Основы банковского дела
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.06	Бухгалтерский учет
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация кредитной работы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.05	Основы бережливого производства
ОП.01	Финансы организации
ОП.02	Финансы, денежные обращение и кредит
ОП.03	Основы банковского дела
ОП.06	Бухгалтерский учет
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация кредитной работы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности

	СГ.05	Основы бережливого производства
	ОП.07	Организация бухгалтерского учета в банках
ОК 07.		Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
	ОП.07	Организация бухгалтерского учета в банках
ОК 08.		Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
	СГ.04	Физическая культура
ОК 09.		Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
	СГ.01	История России
	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
	СГ.05	Основы бережливого производства
	ОП.01	Финансы организации
	ОП.02	Финансы, денежные обращение и кредит
	ОП.03	Основы банковского дела
	ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.05	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.06	Бухгалтерский учет
	ОП.09	Менеджмент
	МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
	МДК.01.02	Кассовые операции банка
	УП.01	Учебная практика
	ПП.01	Производственная практика
	МДК.02.01	Организация кредитной работы
	УП.02	Учебная практика
	ПП.02	Производственная практика
	МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"
	УП.03	Учебная практика
	ПП.03	Производственная практика
ОК 10.		Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
	СГ.01	История России
	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
	СГ.05	Основы бережливого производства
	ОП.01	Финансы организации
	ОП.02	Финансы, денежные обращение и кредит
	ОП.03	Основы банковского дела
	ОП.06	Бухгалтерский учет
	МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
	МДК.01.02	Кассовые операции банка
	УП.01	Учебная практика
	ПП.01	Производственная практика
	МДК.02.01	Организация кредитной работы
	УП.02	Учебная практика
	ПП.02	Производственная практика
	МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"
	УП.03	Учебная практика
	ПП.03	Производственная практика
ОК 11.		Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
	ОП.01	Финансы организации
	ОП.02	Финансы, денежные обращение и кредит

ОП.03	Основы банковского дела
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.06	Бухгалтерский учет
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация кредитной работы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов;
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты;
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка

УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов;
МДК.02.01	Организация кредитной работы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;
МДК.02.01	Организация кредитной работы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов;
МДК.02.01	Организация кредитной работы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;
МДК.02.01	Организация кредитной работы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ПК 3.1.	Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов;
МДК.02.01	Организация кредитной работы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ПК 3.2.	Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг;

	№	Наименование
		Кабинеты:
	1	социально-гуманитарных дисциплин;
	2	экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета;
	3	иностранный язык;
	4	безопасности жизнедеятельности;
	5	менеджмента и предпринимательства.
		Лаборатории:
	1	учебный банк;
	2	информационных технологий в профессиональной деятельности.
		Спортивный комплекс:
	1	многофункциональный зал игровых видов спорта и др.
		Залы:
	1	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
	2	Актный зал.

Пояснения		
1. Настоящий рабочий учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом , утвержденного приказом Приказ Министерства просвещения РФ № 856 от 14 ноября 2023 г.		
2. Учебный год начинается 1 сентября. Срок получения СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело в очной форме обучения составляет на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев. Присваиваемая квалификация - "специалист банковского дела".		
3. Нормы учебной нагрузки обучающихся: продолжительность учебной недели - шестидневная, продолжительность 1 часа учебных занятий составляет 45 минут, группировка парами.		
4. Рабочий учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда. Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования- 4428 ч. Объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП составляет 828 часов, использовано на углубление подготовки обучающихся по профессиональному циклу и на введение дополнительных учебных дисциплин в социально-гуманитарном цикле СГ.06 Психология общения		
5. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная практики. Все виды практик проводятся в рамках профессиональных модулей и направлены на формирование у обучающихся видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО. Общий объем практики 17 недель. Учебная практика - 6 недель, производственная практика - 8 недель, преддипломная практика - 4 недели.		
6. Лабораторные работы и практические занятия, предусмотренные учебным планом, могут проводиться с делением группы на подгруппы по решению учебной части в соответствии с приказом директора. Наполняемость подгруппы составляет не менее 10 человек.		
7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки, в том числе самостоятельная работа. Консультации включены в объем часов самостоятельной работы по каждой учебной дисциплине (профессиональному модулю).		
8. При реализации ОПОП по специальности предусматривается обязательное выполнение курсовой работы по МДК 02.01 Организация кредитной работы		
9. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.		
10. Оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю определены учебным планом.		
11. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. На весь период обучения общий объем каникулярного времени составляет 24 недели: на первом курсе - 11 недель, на втором курсе - 11 недель, на третьем курсе - 2 недели.		
12. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).		
Согласовано		
Цикловая комиссия математических и естественно-научных дисциплин		Иванова Н.Н.
Цикловая комиссия общегуманитарных и социальных дисциплин		Титова Е.В.
Цикловая комиссия юридических дисциплин		Карсакова Л.Н.
Цикловая комиссия экономических дисциплин		Копичникова С.А.
Цикловая комиссия информационных технологий		Козлова О.А.
Цикловая комиссия техносферной безопасности		Карсаков О.Г.

	Код
--	-----

Наименование ЦК